



แบบรายงานบัญชีรายชื่อพนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงาน  
เกี่ยวกับการออกของในสังกัด

แบบแนบ

ต.2

## นิติบุคคล

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร \_ \_ \_ \_ \_ (๑๓ หลัก)

☐ สำนักงานใหญ่☐ สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ.๒๐) .....

ตัวแทนออกของ (Customs Broker) ผู้ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรมศุลกากรให้เป็นผู้บริการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ขอรายงานบัญชีรายชื่อพนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของในสังกัด ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อพนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ	เลขประจำตัวประชาชน

ซึ่งเป็นผู้ที่ได้ลงทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของแล้ว เป็นผู้กระทำการปฏิบัติพิธีการศุลกากรและการชำระภาษีอากรกับกรมศุลกากรแทนข้าพเจ้า และข้าพเจ้า ยินยอมรับผิดชอบในการกระทำของพนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติฯ ซึ่งเป็นผู้รับจ้างของข้าพเจ้าในทุกกรณี

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจลงนาม

( )

ยี่นวันที่ .....

ประทับตรา  
นิติบุคคล  
(ถ้ามี)